



## MICROSOFT WORD XP (FÁCIL)

### OBJETIVOS

Conocer y aprender a manejar el procesador de textos Microsoft Word XP, explicando las funciones necesarias para el manejo del programa y la creación de documentos escritos.

### CONTENIDOS

#### Word XP (Fácil)

- Primeros pasos en Word XP
- Abrir y guardar documentos
- Modos de ver los documentos
- Moverse por el documento
- Modificar el texto
- Revisar el texto
- Formato de párrafo I
- Formato de párrafo II
- Formato de página
- Añadir imágenes
- Dibujos y efectos especiales
- Imprimir los documentos