



TRAINING: TRABAJAR CON ELEMENTOS GRÁFICOS EN MICROSOFT OFFICE WORD 2007

OBJETIVOS

Características relacionadas con el trabajo con elementos gráficos en el procesador de textos Microsoft Word 2007: inserción de imágenes en un documento, modificación de estas imágenes insertadas, creación de dibujos, inserción de cuadros de texto, ecuaciones y otros objetos. Finalmente, se describe la creación de gráficos de datos y organigramas o diagramas. El curso se basa en el temario de Microsoft Training, por lo que puede servir para realizar la formación en la aplicación según este temario.

CONTENIDOS

Training: Trabajar con elementos gráficos en Microsoft Office Word 2007

- Imágenes en el documento
- Dibujar en el documento
- Añadir objetos
- Gráficos de datos
- Organigramas